　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和６年度教員講習開設事業費等補助金

「新たな教師の学び」に対応したオンライン研修コンテンツ開発事業

**設備備品の購入等を必要とする理由書（サンプル）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 案件番号 | 備品名 | 品名 | 単価・数量 | 金額 | 用途・目的 | 購入理由 |
| 例）  案件①  ※複数の案件にて使用する場合は、該当案件全てを記載すること。 | 例）  ビデオカメラ  ※様式１別紙１―③の１（記載用シート）の申請項目（積算内訳欄）に合わせて、備品ごとに記載すること。 | 例）  〇〇社製  ABX0-2FT  ※申請時点で定まっていない場合は省略可とするが、計上金額の妥当性について理由欄等で適宜説明すること。 | 例）  120,000円  ２台  ※様式１別紙１―③の１（記載用シート）への記載と齟齬がないように注意すること。 | 例）  240,000円 | 例）  本補助事業において申請するオンデマンド研修での動画撮影  ※本補助事業における使用場面、活用方法等を記載すること。 | 例）  申請した研修を作成するためには、〇〇〇〇である。２台必要となる理由は××××。一方で、本学においては△△△△。  また、ビデオカメラの相場は・・・であることから・・・。  以上の理由から、左記の備品を当該事業経費として新たに購入する必要がある。  ※購入予定の数量、金額、使用目的、申請団体の状況等を踏まえて、本補助金において当該備品を新しく購入する具体的かつ合理的理由を記載すること。 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名称 | 「新たな教師の学び」に対応したオンライン研修コンテンツ開発事業 |
| 事業者名 | 〇〇法人　〇〇大学 |
| 担当者氏名等 | ○○部○○課○○係長　　○○　○○ |
| 電話 | 直通番号を記入して下さい。 |
| Ｅ－ｍａｉｌ |  |