

【重要】

高等専修学校における今般の情勢を踏まえた就職活動における留意事項についてお知らせいたします。各高等専修学校におかれては、新型コロナウイルス感染症に係る最新の動向も踏まえながら、高等専修学校の生徒の就職について適切に御対応いただきたく、御一読くださいますようお願いいたします。

事 務 連 絡
令和3年8月30日

各都道府県専修学校各種学校主管課
各都道府県教育委員会専修学校各種学校主管課 御中
厚生労働省社会・擁護局障害保健福祉部企画課

文部科学省総合教育政策局生涯学習推進課

高等専修学校における今般の情勢を踏まえた就職に係る採用
選考に関するリーフレットの送付及び就職活動における留意
事項について（周知）

新規高等学校卒業者の就職・採用活動については、別添「令和4年3月新規中学校・高等学校卒業者の就職に係る推薦及び選考開始期日等並びに文書募集開始時期等について」（令和3年2月10日付け2文科初第1695号、職発0210第10号、開発0210第3号、文部科学省初等中等教育局長、厚生労働省職業安定局長、厚生労働省人材開発統括官連名通知）において、企業に対して、応募前職場見学及び採用選考活動等の実施に当たっては、新型コロナウイルス感染症の感染拡大の状況等を踏まえ、オンラインの活用の際に過度な負担が生じないようにするとともに、生徒や学校の個々の事情に配慮するようお願いしているところです。従来、対面での面接実施が行われているところですが、様々な事情により、オンライン面接による実施となる場合も想定されます。その際には、企業側との連絡調整を十分に行い、生徒ができるだけ対面面接と同様な状況でオンラインでの面接に臨めるよう特段の配慮が求められていることを踏まえ、各都道府県及び都道府県教育委員会（以下「都道府県等」という。）におかれては、所轄又は所管の専修学校高等課程（以下「高等専修学校」という。）においても生徒が安心して就職活動に臨めるよう、引き続き御配慮いただくよう御指導をお願いします。

また、各高等専修学校におかれては、就職活動全般において、特に就職に係る生徒、教職員や、就職支援員等の健康管理を含めて感染症対策の徹底をお願いします。

さらに、新型コロナウイルスの防止対策を実施しながらの就職活動において、例

年と異なる就職環境にある中、生徒が安心して就職活動に臨めるよう、高等専修学校と公共職業安定所の十分な連携によるきめ細かな支援に努めていただくようお願いします。

各都道府県におかれては所轄の高等専修学校に対して、各都道府県教育委員会におかれては所管の高等専修学校に対して、厚生労働省におかれては所管の高等専修学校に対して、周知されるようお願いいたします。

< 本件担当 >
文部科学省総合教育政策局生涯学習推進課
専修学校教育振興室専修学校第一係
直通：03-6734-2915

別添

事務連絡

令和3年8月27日

各都道府県・指定都市教育委員会高等学校等主管課長
各都道府県私立学校主管課長 殿
附属学校を置く各国公立大学法人附属学校事務担当課長

文部科学省初等中等教育局児童生徒課長

今般の情勢を踏まえた就職に係る採用選考に関するリーフレットの送付及び就職活動における留意事項について（周知）

このたび、厚生労働省から、別添のとおり、今般の情勢を踏まえた高校生の採用選考に関するリーフレットの周知の協力依頼がありました。

新規高等学校卒業者の就職・採用活動については、「令和4年3月新規中学校・高等学校卒業者の就職に係る推薦及び選考開始期日等並びに文書募集開始時期等について」（令和3年2月10日付け2文科初第1695号、職発0210第10号、開発0210第3号、文部科学省初等中等教育局長、厚生労働省職業安定局長、厚生労働省人材開発統括官連名通知）において、企業に対して、応募前職場見学及び採用選考活動等の実施に当たっては、新型コロナウイルス感染症の感染拡大の状況等を踏まえ、オンラインの活用の際に過度な負担が生じないようにするとともに、生徒や学校の個々の事情に配慮するようお願いしているところです。従来、対面での面接実施が行われているところですが、様々な事情により、オンライン面接による実施となる場合も想定されます。その際には、企業側との連絡調整を十分にいき、生徒ができるだけ対面面接と同様な状況でオンラインでの面接に臨めるよう特段の配慮をよろしくお願いします。

また、各学校におかれては、就職活動全般において、特に就職に関係する生徒、教職員や、就職支援員等の健康管理を含めて感染症対策の徹底をお願いします。

本通知につきましては、域内の高等学校（中等教育学校後期課程を含む。以下同じ。）を設置する市町村教育委員会、所管又は所轄の高等学校並びに学校法人に対して御周知いただくようお願いします。

【本件問合せ先】

文部科学省初等中等教育局児童生徒課キャリア教育推進係
電話03-5253-4111（内線4728）

事 務 連 絡
令和 3 年 8 月 27 日

文部科学省初等中等教育局
児童生徒課 御中

厚生労働省職業安定局総務課首席職業指導官室
厚生労働省人材開発統括官付若年者・キャリア形成支援担当参事官室

今般の情勢を踏まえた就職に係る採用選考に関するリーフレットの送付について（周知）

平素より、新規学校卒業者の就職支援業務にご理解頂き、感謝申し上げます。

新規高等学校卒業者の就職・採用活動については、令和 3 年 2 月 10 日付け、文部科学省初等中等教育局長、厚生労働省職業安定局長及び人材開発統括官名の経済団体の長宛ての要請文書「令和 4 年 3 月新規中学校・高等学校卒業者の就職に係る推薦及び選考開始期日等並びに文書募集開始時期等について（通知）」において、企業に対して、応募前職場見学及び採用選考活動等の実施に当たっては、新型コロナウイルス感染症の感染拡大の状況等を踏まえ、オンラインの活用の際に過度な負担が生じないようにするとともに、生徒や学校の個々の事情に配慮するようお願いしているところです。

昨年、企業がオンラインを活用した採用選考を実施することとした場合の留意点等をまとめたリーフレットを作成したところですが、当該要請文書及び現状を踏まえ、別添のとおり改訂しましたので、送付いたします。

貴省におかれましては、各都道府県教育委員会等に周知いただきますようご協力お願いいたします。

高校生の採用選考を行う企業の皆さまへのお願い

令和4年3月高等学校卒業者の就職について

感染拡大防止に留意するほか、学校・生徒の個別事情にも配慮した柔軟な対応をお願いします

- ・ 高校生は面接機会が限られています。新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止に十分に留意しつつ、職場の雰囲気や伝わるよう、工夫いただくようお願いします。
- ・ 面接直前に生徒が感染したり、濃厚接触者となる可能性があるほか、ワクチン接種日と面接日が重なるなどのケースも考えられます。面接方法（対面又はオンライン）に関わらず、状況に応じて日程を変更するなど、柔軟に対応するようお願いします。

オンライン面接を行う場合は、学校・生徒の通信環境等に配慮するようお願いします

（詳細は次ページ）

- ・ 学校で使用できるオンライン面接会場や通信機器には限りがあります。面接日の複数設定や、企業による機器や面接会場の用意など、学校とも事前に調整した上で、最大限、柔軟な対応をお願いします。
- ・ 学校との調整に際しては、学校ごとに通信環境が異なるほか、学校の面接会場確保や教員の対応が難しい場合もあることに御留意ください。
- ・ 通信料などの経済的な負担の観点等から、生徒の自宅以外での実施としてください。
- ・ 面接の流れやトラブル発生時の対応について、学校と事前に打合せを行うようお願いします。
- ・ 企業側がオンライン面接会場を用意する場合でも、実際に使用するWeb会議ツールを学校にもお知らせください。

公正な採用選考をお願いします

- ・ 採用選考は、応募者の基本的人権を尊重するとともに、職務遂行上必要な本人の適性・能力に基づいた基準により行うことが大切です。
- ・ 例えば、オンライン面接に対応できることや、対面での面接においてPCR検査実施済であることを必須の条件とするなど、適性・能力とは関係のないことで、不利益な取扱いを行うことのないようお願いします。

詳しくは、公正採用選考特設サイトをご覧ください。

<https://kouseisaiyou.mhlw.go.jp/>



事前準備時の留意点

利用するWeb会議ツールの確認

学校を会場として実施する場合、学校ごとに対応出来るWeb会議ツールが限られているので、企業側が学校のWeb会議ツールに対応できない場合は、対面での面接実施などの対応をお願いします。

接続時間の利用制限など、Web会議ツールの機能の確認もお願いします。

ハローワークでは機器やWeb会議ツールの設定方法などの技術的な相談はお答えできません。

接続テストとトラブル対応の確認

事前に接続テストを行うとともに、面接中に音声・映像のトラブルなどが起こった場合の連絡体制など、緊急時の対応についても確認をお願いします。

当日のスケジュール管理

対面での面接よりも準備や入れ替えに時間を要すると考えられますので、時間設定には十分な余裕を持ってください。

面接時の留意点

面接開始の合図は明確に

生徒はログイン状態で待機していますので、通信状態を確認した後、「これから面接を始めます」など、明確な合図をお願いします。

緊張をほぐす声かけを

慣れない環境での面接ですので、対面での面接以上に生徒は緊張しています。生徒が本来の実力を発揮できるよう、お互いに会話がしやすい雰囲気を作ってください。その際、出生地や家族に関する事など本人に責任のない事項や、尊敬する人物や愛読書など思想・信条に関する事など、本人の適性・能力以外の質問をしないようご注意ください。また、質問内容が聞き取りづらかったり、分かりにくかったりするところはないか、こまめに確認をお願いします。

あいづちや反応を分かりやすく

画面を通すと言葉や表情が伝わりにくくなるので、対面よりもはっきり話すようお願いいたします。

対面での面接に比べてタイムラグが生じる場合があるため、生徒が話している途中でのあいづちにも御留意ください。

面接終了の合図を

面接終了については、「これで面接を終了します」など声かけをして、退出（ログアウト）を促してください。

面接する生徒が複数名いる場合、次の生徒の面接が始まるまでは企業内部での打ち合わせなどの音声が入らないよう御留意ください。